**ПРОТОКОЛ**

**заседания Комиссии по соблюдению требований** **к служебному поведению муниципальных служащих** **и урегулированию конфликта интересов в Новошешминском муниципальном районе**

от «01» февраля 2023 года № 1

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Рассмотрение уведомления о возможном конфликте интересов у *ДОЛЖНОСТЬ* МБОУ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ основная общеобразовательная школа Новошешминского муниципального района Республики Татарстан» *Ф.И.О*.

**РЕШИЛИ:**

1. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Новошешминском муниципальном районе дает согласие о замещении должности *ДОЛЖНОСТЬ* МБОУ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_ основная общеобразовательная школа Новошешминского муниципального района Республики Татарстан» *Ф.И.О*., также принять во внимание то, что конфликт интересов при заключении трудового договора у *ДОЛЖНОСТЬ* МБОУ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_ основная общеобразовательная школа Новошешминского муниципального района Республики Татарстан» *Ф.И.О*. присутствует.
2. Учитывая сложившуюся сложную ситуацию с подбором кадров на данную должность комиссия пришла к выводу, что *ДОЛЖНОСТЬ* МБОУ «\_\_\_\_\_\_\_\_основная общеобразовательная школа Новошешминского муниципального района Республики Татарстан» необходимо делегировать полномочия по учету табеля рабочего времени *ДОЛЖНОСТЬ* МБОУ «\_\_\_\_\_основная общеобразовательная школа Новошешминского муниципального района Республики Татарстан» *ДОЛЖНОСТЬ* Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан *Ф.И.О*, в связи с тем, что *ДОЛЖНОСТЬ* курирует направление образования.
3. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Новошешминском муниципальном районе рекомендует *ДОЛЖНОСТЬ* МБОУ «\_\_\_\_\_\_\_\_ основная общеобразовательная школа Новошешминского муниципального района Республики Татарстан» при распределении премий и иных поощрений в отношении *Ф.И.О*. принимать коллегиально в присутствии *ДОЛЖНОСТЬ*, курируемого заместителя и учредителя организации, а именно *ДОЛЖНОСТЬ* Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан.
	1. Также комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Новошешминском муниципальном районе рекомендует *ДОЛЖНОСТЬ* МБОУ «\_\_\_\_\_\_ основная общеобразовательная школа Новошешминского муниципального района Республики Татарстан» *Ф.И.О*. , внести в должностную инструкцию дополнение о необходимости принятия коллегиального решения при заключении трудовых договоров с родственниками и свойственниками, во избежание личной заинтересованности при исполнении своих должностных обязанностей.