

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «04» января 2013 года

КАРАР

№ 1а

«Об утверждении Порядка предоставления информации о деятельности органов местного самоуправления Новошешминского муниципального района Республики Татарстан пользователю информацией по его запросу»

В целях реализации Федерального закона от 09 февраля 2009 года за № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 года за № 860 «Об утверждении Правил взимания платы за предоставления информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», **постановляю:**

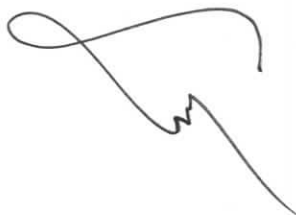
1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления информации о деятельности органов местного самоуправления Новошешминского муниципального района Республики Татарстан пользователю информацией по его запросу (далее – Порядок).

2. Органам местного самоуправления Новошешминского муниципального района руководствоваться данным Порядком.

3. Начальнику отдела информатизации Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района, разместить данный Порядок на официальном сайте Новошешминского муниципального района [http: // novosheshminsk.tatarstan.ru](http://novosheshminsk.tatarstan.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на
руководителя аппарата Совета Новошешминского муниципального района
И.Х. Файзуллина.

**Глава Новошешминского
муниципального района**

A handwritten signature in black ink, consisting of a large loop followed by a series of smaller, sharp, downward-pointing strokes.

В.М. Козлов

Порядок
предоставления информации о деятельности органов местного
самоуправления Новошешминского муниципального района
пользователю информацией по его запросу

1. Общие положения.

1.1. Настоящий порядок разработан в целях реализации Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 860 «Об утверждении Правил взимания платы за предоставления информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и устанавливает процедуру предоставления информации о деятельности органов местного самоуправления Новошешминского муниципального района Республики Татарстан пользователю информацией по его запросу.

1.2. Основные термины и определения, используемые в целях настоящего Порядка:

1) информация о деятельности органа местного самоуправления Новошешминского муниципального района – информация (сведения) (в том числе документированная) о деятельности органа местного самоуправления Новошешминского муниципального района (далее - ОМС), созданная органом местного самоуправления в пределах своих полномочий, его территориальными органами, подведомственными ему организациями, либо поступившая в указанные органы и организации (далее – информация).

К информации о деятельности органа местного самоуправления относятся также законодательные и иные нормативные правовые акты, устанавливающие структуру, полномочия, порядок формирования и деятельности указанных органов и организаций, иная информация, касающаяся их деятельности;

2) пользователь информацией – гражданин (физическое лицо), организация (юридическое лицо), государственный орган, орган местного самоуправления общественное объединение, осуществляющие поиск информации о деятельности органов местного самоуправления;

3) запрос – обращение пользователя информацией в устной или письменной форме, в том числе в виде электронного документа, поступившее в орган местного самоуправления либо к его должностному лицу, о предоставлении информации о деятельности этого органа местного самоуправления.

2. Примерный порядок предоставления информации пользователем информацией по запросу.

2.1. По желанию пользователя информацией запрашиваемая информация предоставляется ему в устной форме или в виде документированной информации, в том числе в виде документа на бумажном носителе по почте либо электронного документа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.2. Запрос, поступивший в орган местного самоуправления в письменной форме, подлежит регистрации в течение трех дней со дня его поступления.

2.3. Запрос подлежит рассмотрению органом местного самоуправления в тридцатидневный срок со дня его регистрации запроса орган местного самоуправления уведомляет пользователя информацией об отсрочке ответа на запрос с указанием ее причины и срока предоставления запрашиваемой информации, который не может превышать пятнадцати дней сверх установленного настоящим Порядком срока для ответа на запрос.

2.4. Орган местного самоуправления Новошешминского муниципального района, вправе уточнять содержание запроса в целях предоставления пользователю информацией необходимой информации о деятельности указанного органа местного самоуправления.

2.5. Информация предоставляется пользователю информацией в виде ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация, либо в котором в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Порядка содержится мотивированный отказ в предоставлении указанной информации.

В ответе на запрос указываются наименование, почтовый адрес органа местного самоуправления, должность лица, подписавшего ответ, а также реквизиты ответа на запрос (регистрационный номер и дата).

Ответ на запрос регистрируется в органе местного самоуправления в установленном в данном органе местного самоуправления.

2.6. Информация предоставляется на бесплатной или платной основе в зависимости объема и формата запрашиваемой информации, в том числе с учетом расходов на изготовление копий и пересылку запрашиваемых документов и (или) материалов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, регламентирующим порядок предоставления такой информации.

2.7. На бесплатной основе пользователю информацией предоставляется информация:

- 1) передаваемая в устной форме;
- 2) размещаемая в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в отведенных для размещения информации о деятельности органов местного самоуправления местах;

В случае если за предоставление информации в соответствии с законодательством плата не взимается, орган местного самоуправления предоставляет информацию пользователю информацией в соответствии с запросом в порядке, предусмотренном пунктами 2.3 – 2.5 настоящего Порядка.

2.8. В случае если за предоставление информации по запросу в соответствии с законодательством предполагается взимание платы, орган местного самоуправления:

- в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации запроса сообщает об этом пользователю информацией по адресу, указанному в обращении, с указанием объема и формата запрашиваемой информации, в том числе объема информации, за который взимается плата, с расчетом указанной платы, включая дополнительные расходы, размера платы и информации, необходимой для заполнения платежного документа на перечисление платы за получение информации;

- после получения подтверждения об оплате предоставляет информацию пользователю информацией в срок, указанный в пункте 2.3 настоящего Порядка, в порядке, предусмотренном пунктом 2.5 настоящего Порядка.

2.9. В случае если пользователь информацией желает получить ее на бумажном носителе либо на компьютерном накопительном устройстве непосредственно в органе местного самоуправления, то орган местного самоуправления в соответствии со сроками, установленными пунктом 2.8 настоящего Порядка, в ответе на запрос дополнительно информирует пользователя информацией о структурном подразделении и его должностном лице, у которого необходимо получить запрашиваемую информацию, с указанием адрес, телефона, режима работы структурного подразделения или точной даты приема.

В случае если в этих целях в органе местного самоуправления Новошешминского муниципального района установлен специальный пропускной режим, в ответе информация о нем также доводится до пользователя информацией.

2.10. Орган местного самоуправления Новошешминского муниципального района, предоставивший информацию, содержащую неточные сведения, обязан безвозмездно по письменному заявлению пользователя информацией, которое должно быть мотивированно, устранить имеющиеся неточности.

2.11. Основания, исключающие возможность предоставления информации о деятельности органа местного самоуправления:

1) содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности органа местного самоуправления;

2) в запросе не указан почтовый адрес, адрес электронный почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информации;

3) запрашиваемая информация не относится к деятельности органа местного самоуправления, в который поступил запрос;

4) запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;

5) запрашиваемая информация ранее предоставлялась пользователю информацией;

6) в запросе ставится вопрос о правовой оценке актов, принятых органом местного самоуправления, проведении анализа его деятельности, его территориальных органов либо подведомственных организаций или проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав направившего запрос пользователя информацией.

Орган местного самоуправления вправе не предоставлять информацию о своей деятельности по запросу, если это информация опубликована в средствах массовой информации или размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В данном случае в ответе на запрос орган местного самоуправления ограничивается указанием названия, даты выхода и номера средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронного адрес официального сайта, на котором размещена запрашиваемая информация.

2.12. В случае если запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа, в ответе на запрос указываются вид, наименование, номер и дата принятия акта, в соответствии с которым доступ к этой информации ограничен. В случае если часть запрашиваемой информации относится к информации ограниченного доступа, а остальная информация является общедоступной, орган местного самоуправления предоставляет запрашиваемую информацию, за исключением информации ограниченного доступа.

2.13. В случае поступления в орган местного самоуправления запроса на иностранном языке этот запрос рассматривается в порядке, установленном органом местного самоуправления Новошешминского муниципального района.

Руководитель аппарата Совета
Новошешминского муниципального района

И.Х. Файзуллин