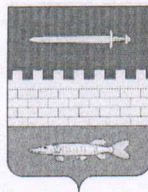


**СОВЕТ  
НОВОШЕШМИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

ул. Советская, д.80,  
с. Новошешминск, 423190



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
ЯҢА ЧИШМӘ  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
СОВЕТЫ**

Совет урамы, 80,  
Яңа Чишмә авылы, 423190

тел.: (8-84348) 2-31-00, факс: (8-84348) 2-20-22, chishma@tatar.ru

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 03 » августа 2017 года

**КАРАР**

№ 45

**«Об утверждении Положения о работе  
«Ящиков гласности для письменной корреспонденции» по вопросам  
коррупционной направленности в Новошешминском муниципальном районе  
Республики Татарстан**

В целях развития практики участия населения Новошешминского муниципального района в реализации государственной политики в сфере противодействия коррупции, создания условий для выявления фактов коррупционных проявлений, в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» **постановляю:**

1. Утвердить Положение о работе "Ящиков гласности для письменной корреспонденции» по вопросам коррупционной направленности в Новошешминском муниципальном районе Республики Татарстан (Приложение 1).

2. Утвердить состав рабочей группы по выемке обращений граждан из «Ящиков гласности для письменной корреспонденции» по вопросам коррупционной направленности в Новошешминском муниципальном районе Республики Татарстан (Приложение 2).

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление на официальном сайте Новошешминского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Совета Новошешминского муниципального района.

**Глава Новошешминского  
муниципального района**

**В.М. Козлов**

**Положение**  
**о работе «Ящиков гласности для письменной корреспонденции» по вопросам**  
**коррупционной направленности в Новошешминском муниципальном районе**  
**Республики Татарстан**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы «Ящиков гласности для письменной корреспонденции» по вопросам коррупционной направленности к Главе Новошешминского муниципального района.

2. В «Ящики гласности для письменной корреспонденции» по вопросам коррупционной направленности принимаются обращения граждан, содержащие информацию о коррупции на территории Новошешминского муниципального района.

3. «Ящики гласности для письменной корреспонденции» по вопросам коррупционной направленности устанавливаются в фойе первого этажа Совета Новошешминского муниципального района по адресу: с. Новошешминск, ул. Советская, 80; фойе первого этажа ГАУЗ «Новошешминская ЦРБ» по адресу: с. Новошешминск, ул. Майская, 8; фойе первого этажа ООО «Слобода» по адресу: с. Новошешминск, ул. Заводская, 22; фойе первого этажа районного дома культуры: с. Новошешминск, ул. Заливная, 4, в здании редакции газеты «Шешминская Новь»; с. Новошешминск, ул. Ленина, д. 102, фойе первого этажа филиала ГБУ «Многофункциональный центр Новошешминского муниципального района»: с. Новошешминск, ул. Ленина, д. 37 «А».

4. Основными задачами функционирования «Ящиков гласности для письменной корреспонденции» по вопросам коррупционной направленности являются:

1) обеспечение оперативного приема, учета и рассмотрения письменных обращений граждан, содержащих информацию о коррупции на территории Новошешминского муниципального района;

2) обработка обращений, принятие соответствующих мер, в том числе направление в государственные и муниципальные органы, в чью компетенцию входит решение данных вопросов для рассмотрения и принятия установленных законодательством мер;

3) анализ письменных обращений, их обобщение с целью повышения эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции.

**2. Порядок организации работы**

5. Информация о функционировании и режиме работы «Ящиков гласности для письменной корреспонденции» по вопросам коррупционной направленности

доводится до сведения населения через районную газету «Шешминская Новь», официальный сайт Новошешминского муниципального района.

6. «Ящики гласности для письменной корреспонденции» по вопросам коррупционной направленности печатаются печатью общего отдела Совета Новошешминского муниципального района и заверяется подписями членов рабочей группы по выемке обращений граждан из «Ящиков гласности для письменной корреспонденции» по вопросам коррупционной направленности.

7. Выемка письменных обращений граждан производится не реже одного раза в месяц членами рабочей группы по выемке обращений граждан из «Ящиков гласности для письменной корреспонденции» по вопросам коррупционной направленности и оформляется актом выемки обращений граждан из «Ящиков гласности для письменной корреспонденции» по вопросам коррупционной направленности, согласно приложению к настоящему Положению.

8. Доступ граждан к «Ящикам гласности для письменной корреспонденции» по вопросам коррупционной направленности осуществляется в рабочее время с 8.00 ч. до 17.00 ч.

9. После выемки письменных обращений и их регистрации обращения направляются Главе Новошешминского муниципального района для рассмотрения и принятия решений по дальнейшей работе с ними.

10. После рассмотрения обращений Главой Новошешминского муниципального района помощник Главы Новошешминского муниципального района по вопросам противодействия коррупции осуществляет дальнейшую работу с обращениями в соответствии с резолюцией Главы Новошешминского муниципального района.

11. Ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, помощник Главы Новошешминского муниципального района по вопросам противодействия коррупции готовит аналитическую справку о поступивших письменных обращениях и передает в Комиссию по координации работы по противодействию коррупции в Новошешминском муниципальном районе для обсуждения на заседании комиссии.

### **3. Регистрация и учет обращений**

12. Учет и регистрация поступивших письменных обращений через «Ящики гласности для письменной корреспонденции» по вопросам коррупционной направленности осуществляется помощником Главы Новошешминского муниципального района по вопросам противодействия коррупции посредством ведения журнала учета письменных обращений граждан, поступивших через «Ящики гласности для письменной корреспонденции» по вопросам коррупционной направленности (далее - Журнал).

13. Листы Журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и иметь следующие реквизиты:

- 1) порядковый номер обращения;
- 2) дата выемки (приема) из «Ящиков гласности для письменной корреспонденции» по вопросам коррупционной направленности;
- 3) фамилия, имя, отчество обратившегося гражданина; в случае поступления анонимного обращения ставится отметка "аноним";
- 4) адрес заявителя и номер его контактного телефона (если есть сведения);

- 5) краткое содержание обращения;
- 6) содержание и дата резолюции Главы Новошешминского муниципального района;
- 7) отметка о принятых к обращению мерах.

14. В случае поступления обращения, не связанного с вопросами коррупции, оно направляется в общий отдел Совета Новошешминского муниципального района для дальнейшей работы. Анонимные обращения, не связанные с вопросами коррупции и сведениями о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, рассматриваются, но оставляются без ответа.

15. Обращения, содержащие нецензурные выражения, к делу не приобщаются. Обращения, содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения, содержащие угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, а также членам их семьи передаются в соответствующие органы.

16. В случае поступления обращения, рассмотрение которого не относится к компетенции органов местного самоуправления, оно направляется в орган государственной власти в соответствии с его компетенцией.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

17. Сотрудники органов местного самоуправления Новошешминского муниципального района, работающие с информацией, полученной через «Ящики гласности для письменной корреспонденции» по вопросам коррупционной направленности несут персональную ответственность за соблюдение требований, установленных для работы с конфиденциальной информацией.

18. Сотрудники органов местного самоуправления Новошешминского муниципального района, допустившие нарушение данного Положения, привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Приложение  
к Положению о работе «Ящиков  
гласности для письменной  
корреспонденции» по вопросам  
коррупционной направленности в  
Новошешминском муниципальном  
районе Республики Татарстан

**Акт  
выемки обращений граждан из «Ящиков гласности для письменной  
корреспонденции» по вопросам коррупционной направленности в  
Новошешминском муниципальном районе Республики Татарстан**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

В соответствии с Положением о работе «Ящиков гласности для письменной  
корреспонденции» по вопросам коррупционной направленности в  
Новошешминском муниципальном районе Республики Татарстан рабочая группа  
в составе:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин. произвела вскрытие «Ящиков  
гласности для письменной корреспонденции» по вопросам коррупционной  
направленности, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Установлено

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наличие или отсутствие механических повреждений ящика, наличие обращений граждан)

Акт составлен на \_\_\_\_\_ страницах в \_\_\_\_\_ экземплярах.

Подписи членов рабочей группы:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

Список поступивших обращений граждан

№ п/п	От кого поступило обращение	Обратный адрес	Примечание

Приложение № 2  
к постановлению Главы  
Новошешминского  
муниципального района  
Республики Татарстан  
от «03» августа 2017 г. № 45

**Состав**  
**рабочей группы по выемке обращений граждан**  
**из «Ящиков гласности для письменной корреспонденции»**  
**по вопросам коррупционной направленности в Новошешминском**  
**муниципальном районе Республики Татарстан**

Файзуллин  
Ильдар Ханнатович

руководитель аппарата Совета  
Новошешминского муниципального района,  
руководитель рабочей группы;

Темников  
Вячеслав Викторович

помощник Главы  
Новошешминского муниципального района  
по вопросам противодействия коррупции,  
секретарь рабочей группы;

Савельева  
Любовь Александровна

заведующий сектором кадров  
Исполнительного комитета  
Новошешминского муниципального района,  
член рабочей группы.